



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ЦЕНТР ГИГИЕНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»  
(ФБУЗ «ЦЕНТР ГИГИЕНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»  
РОСПОТРЕБНАДЗОРА)**

**ПРИКАЗ**

25.06.2025

Москва

№ П-№ 35-  
2025

Об утверждении и введении в действие  
положения о работе с персональными  
данными обучающихся

С целью организации работы по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Федеральном бюджетном учреждении здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое к настоящему Приказу Положение о работе с персональными данными обучающихся.
2. Начальнику отдела информационного обеспечения Н.А.Умниковой разместить Положение о работе с персональными данным обучающихся на официальном сайте учреждения.
3. Начальнику отдела дополнительного образования Т.А. Гришиной ознакомить работников организации, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных с настоящим Приказом под роспись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио главного врача

Л.М. Симкалова

УТВЕРЖДЕНО

приказом Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

от 25.06.2025 № 17-н/35-2025

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОТЕ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В ФЕДЕРАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ЦЕНТР ГИГИЕНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных), Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119, и иными нормативными актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обработки персональных данных обучающихся Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - организация), основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка сбора, систематизации, хранения, передачи и уничтожения персональных данных обучающихся в организации.

**2. Понятие и состав персональных данных**

2.1. В целях настоящего положения под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. К персональным данным Обучающегося относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения об образовании;
- сведения о месте работы и должности.

2.3. Документы, в которых содержатся персональные данные обучающихся организации, включают в себя: договоры оказания образовательных услуг, заявки на обучение, счета, акты.

2.4. Указанные сведения и документы являются конфиденциальными. Организация как оператор персональных данных не вправе распространять персональные данные без согласия обучающегося, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **3. Обработка персональных данных и гарантии их защиты**

3.1. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина организация при обработке персональных данных обучающегося соблюдает следующие общие требования:

- обработка персональных данных обучающегося осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных (Приложение №1) и исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, заключения гражданско-правовых договоров, заключения договоров оказания образовательных услуг, оказания образовательных услуг и повышения квалификации физических лиц (обучающихся);

- при определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных обучающегося организация руководствуется Конституцией Российской Федерации и иными федеральными законами;

- все персональные данные обучающегося следует получать у него самого или у его Работодателя. Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Организация

сообщает обучающемуся о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа обучающегося дать письменное согласие на их получение;

- организация не вправе получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни;

- организация не вправе получать и обрабатывать персональные данные обучающегося о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3.3. Защита персональных данных обучающихся от неправомерного их использования или утраты обеспечивается организацией за счет ее средств в порядке, установленном федеральными законами и настоящим положением.

3.4. Организация при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.5. Организация осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике организации в отношении обработки персональных данных, настоящему положению.

3.6. Организация знакомит работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику организации в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучает указанных работников.

3.7. Организация обеспечивает безопасность персональных данных обучающегося следующими способами:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке.
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учетом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным

данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

3.8. Организация обрабатывает следующие категории персональных данных обучающегося, обеспечивает их защиту с учетом определенного типа угроз безопасности и уровня защищенности персональных данных:

Цель обработки персональных данных: заключение и договоров оказания образовательных услуг, предоставление услуг дополнительного образования.

| Категория персональных данных    | Перечень персональных данных                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Категория Обучающихся  | Тип угрозы      | Уровень защищенности   | Срок обработки и хранения |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|------------------------|---------------------------|
| только общие персональные данные | <ul style="list-style-type: none"> <li>- фамилия, имя, отчество,</li> <li>- число, месяц, год рождения</li> <li>- паспортные данные;</li> <li>- СНИЛС;</li> <li>- данные об образовании;</li> <li>- адрес регистрации;</li> <li>- адрес места жительства;</li> <li>- номер телефона;</li> <li>- адрес электронной почты.</li> </ul> | <b>Все обучающиеся</b> | 4 уровень угроз | 4 уровень защищенности | 3 года                    |

3.9. При 4-м уровне защищенности персональных данных организация (в том числе собираемых на сайте, расположенного по адресу <https://cgon.rospotrebnadzor.ru/>:

- обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

- обеспечивает сохранность носителей персональных данных;

- утверждает перечень работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей;

- использует средства защиты информации, прошедшие процедуру оценки

соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации.

3.10. Организация при обработке персональных данных обучающегося на бумажных носителях в целях обеспечения их защиты:

- назначает должностное лицо (работника), ответственного за обработку персональных данных;
- ограничивает доступ в помещения, в которых хранятся документы, содержащие персональные данные обучающихся.

3.10. В целях обеспечения конфиденциальности документы, содержащие персональные данные обучающихся оформляются, ведутся и хранятся только в отделе дополнительного образования, отделе юридического обеспечения и государственных закупок, отделе организации пропаганды здорового образа жизни и санитарно-гигиенического просвещения населения, отделе санитарно-гигиенического воспитания и обучения по вопросам профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний, отделе информационного обеспечения, а также у руководителя организации.

3.12. Работники, допущенные к персональным данным обучающихся, подписывают документы о неразглашении персональных данных. В противном случае до обработки персональных данных обучающихся не допускаются.

3.13. Персональные данные обучающихся на бумажных носителях хранятся в отделе дополнительного образования.

3.14. Персональные данные обучающихся в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети организации, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах начальника отдела дополнительного образования, сотрудников отдела дополнительного образования, сотрудников отдела информационного обеспечения, сотрудников отдела организации пропаганды здорового образа жизни и санитарно-гигиенического просвещения населения, сотрудников отдела санитарно-гигиенического воспитания и обучения по вопросам профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний, сотрудников юридического обеспечения и государственных закупок, допущенных к обработке персональных данных обучающихся.

3.15. Персональные данные обучающихся Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека также получают и обрабатываются посредством сайта организации, расположенного по адресу в сети Интернет: <https://cgon.rospotrebnadzor.ru/> (далее – Сайт).

3.16. Политику конфиденциальности Сайта утверждает руководитель - Главный врач Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека на основании

соответствующего приказа.

3.17. Работники Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, имеющие доступ к персональным данным, которые передаются посредством Сайта, обязуются соблюдать политику конфиденциальности Сайта, а также в отношении таких персональных данных (полученных через Сайт) обязуются соблюдать общие требования настоящего Положения и обеспечивать сохранность указанных в настоящем пункте персональных данных в соответствии с требованиями законодательства о защите персональных данных.

#### **4. Передача персональных данных**

4.1. При передаче персональных данных обучающегося организация соблюдает следующие требования:

- не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без его письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в других случаях, установленных федеральными законами;

- не сообщать персональные данные обучающегося в коммерческих целях без его письменного согласия;

- предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);

- разрешать доступ к персональным данным обучающихся только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающихся, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающихся.

4.2. Все сведения о передаче персональных данных обучающегося учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

4.2.1 Сотрудники отдела дополнительного образования получают персональные данные обучающихся посредством почтовых писем или при помощи получения заявок от обучающихся или их работодателей на электронную корпоративную почту.

4.2.2. После получения такой заявки сотрудники отдела дополнительного образования передают заявки (без документов и их копий) в отдел юридического обеспечения и государственных закупок посредством электронной почты для

заключения договора.

4.2.3. В процессе обучения сотрудниками отдела информационного обеспечения обучающемуся предоставляется доступ к материалам обучения на Сайте в соответствии с пользовательским соглашением Сайта [sgon.ru](http://sgon.ru).

4.2.4. В процессе обучения сотрудники отдела организации пропаганды здорового образа жизни и санитарно-гигиенического просвещения населения и сотрудники отдела санитарно-гигиенического воспитания и обучения по вопросам профилактики инфекционных и паразитарных заболеваний (врачи-преподаватели) также имеют доступ к персональным данным обучающихся для проведения занятий и обеспечения процесса обучения.

4.2.5. По окончании обучения сведения об обучении и данные удостоверения о повышении квалификации, а также персональные данные обучающихся передаются в реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» через «Информационную систему персональных данных ФБУЗ «Центр гигиенического образования населения» Роспотребнадзора для подключения к защищенной сети передачи данных».

4.3. Передача персональных данных по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством Российской Федерации, допускается исключительно с согласия обучающегося на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

4.4. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных обучающегося, по телефону, в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

## **5. Порядок уничтожения персональных данных**

5.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении обучающегося организация осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому обучающемуся, с момента такого обращения на период проверки.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении обучающегося организация осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому обучающемуся, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы обучающегося.

5.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных

организация на основании сведений, представленных обучающимся, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой организацией, организация в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных.

5.5. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, организация в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.

5.6. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных организация уведомляет обучающегося.

5.7. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав обучающегося, организация с момента выявления такого инцидента организацией, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

- в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав обучающегося, о предполагаемой вреде, нанесенном правам обучающегося, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном организацией на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

- в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставляет сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5.8. В случае достижения цели обработки персональных данных организация прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

5.9. В случае отзыва обучающимся согласия на обработку его персональных данных организация прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва (приложение № 2).

5.10. В случае обращения обучающегося в организацию с требованием о прекращении обработки персональных данных организация в срок, не

превышающий десяти рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления организацией в адрес обучающегося мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5.11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 5.4-5.10 настоящего положения, организация осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.12. Организация уведомляет Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций о факте неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав обучающихся в порядке, утвержденном приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 14.11.2022 № 187 «Об утверждении Порядка и условий взаимодействия Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций с операторами в рамках ведения реестра учета инцидентов в области персональных данных».

5.13. Организация передает в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области обеспечения безопасности, информацию о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную или случайную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, в порядке, установленном совместно федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, и уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

5.14. После истечения срока нормативного хранения документов, содержащих персональные данные обучающегося или при наступлении иных законных оснований документы, подлежат уничтожению.

5.15. Организация для этих целей создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов.

5.16. По результатам экспертизы документы, содержащие персональные данные обучающегося и подлежащие уничтожению:

- на бумажном носителе - уничтожаются путем измельчения в шредере.
- в электронном виде - стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

5.17. В случае если обработка персональных данных осуществлялась организацией без использования средств автоматизации, документом,

подтверждающим уничтожение персональных данных обучающихся является акт об уничтожении персональных данных.

## **6. Права обучающихся в целях обеспечения защиты персональных данных**

6.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в организации, обучающиеся имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных, в том числе содержащую:
  - подтверждение факта обработки персональных данных организацией;
  - правовые основания и цели обработки персональных данных;
  - цели и применяемые организацией способы обработки персональных данных;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
  - информацию о способах исполнения организацией обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные обучающегося, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Закона о персональных данных. При отказе организации исключить или исправить персональные данные обучающегося он имеет право заявить в письменной форме организации о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.
- требование об извещении организацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные обучающегося обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия организации при обработке и защите персональных данных;
- субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора (Приложение №2).

## **7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных**

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся организации, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных федеральным законодательством, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных обучающимся убытков<sup>1</sup>.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Организация обеспечивает неограниченный доступ обучающихся к настоящему документу.

8.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным обучающегося, и доводится до их сведения персонально под роспись.

---

<sup>1</sup> ч.2. ст.24 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

## Согласие субъекта на обработку персональных данных (ФОРМА)

Я, \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность(паспорт) серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях заключения договора оказания образовательных услуг и получения дополнительного образования с дальнейшим занесением информации о полученном дополнительном образовании в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС «ФРДО») **даю свое согласие** Федеральному бюджетному учреждению здравоохранения «Центр гигиенического образования населения» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ИНН 7704083285) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

### Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

| №<br>п/п            | Персональные данные         | Согласие |     |
|---------------------|-----------------------------|----------|-----|
|                     |                             | ДА       | НЕТ |
| 1. Общая информация |                             |          |     |
|                     | Фамилия;                    |          |     |
|                     | Имя;                        |          |     |
|                     | Отчество;                   |          |     |
|                     | число, месяц, год рождения; |          |     |
|                     | паспортные данные;          |          |     |
|                     | сведения об образовании;    |          |     |
|                     | адрес регистрации;          |          |     |
|                     | адрес места жительства;     |          |     |
|                     | номер телефона;             |          |     |
|                     | адрес электронной почты;    |          |     |
|                     | ИНН;                        |          |     |
|                     | СНИЛС;                      |          |     |
|                     | Место работы и должность.   |          |     |

Настоящее согласие действует 3 года.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

Также даю согласие на передачу моих персональных данных в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки – оператору федеральной информационной системы «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации,

документах об обучении для последующего включения данных о моем дополнительном образовании в реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

## Отзыв согласия на обработку персональных данных физического лица (ФОРМА)

Главному врачу  
ФБУЗ «Центр гигиенического  
образования населения»  
Роспотребнадзора

от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя и отчество)

паспорт \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (кем и когда выдан паспорт)

проживающий(ая)

по

адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации)

Руководствуясь ч. 2 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, отзываю согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_, предоставленное ФБУЗ «Центр гигиенического образования населения» Роспотребнадзора с целью заключения договоров оказания образовательных услуг, повышения квалификации, получения услуг дополнительного образования.

Прошу прекратить обработку персональных данных

\_\_\_\_\_ или обеспечить прекращение такой обработки, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора, и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора, в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления настоящего отзыва.

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)